



## **La FTST cerca: un Capo commissione pistola**

La direzione della federazione si rinnova costantemente per evitare l'invecchiamento del gruppo dirigente. Per questo siamo periodicamente alla ricerca di nuovi funzionari.

### **Compiti**

Gestione e organizzazione della commissione pistola in tutti gli aspetti:

- gestione, supporto e supervisione adeguati ai livelli delle divisioni e dei funzionari;
- pianificazione del personale all'interno della commissione;
- partecipazione alle riunioni di comitato, conferenze dei presidenti, alle assemblee dei delegati e ad altri eventi;
- presentazione di richieste al comitato direttivo;
- convoca, dirige e redige il verbale delle riunioni di commissione.
- redazione di quaderni d'oneri (responsabili di reparto e funzionari);
- redazione di regolamenti, NE e liste di controllo delle competizioni di tiro con la pistola;
- responsabilità dell'organizzazione delle competizioni di tiro di competenza della FTST;
- fornisce le informazioni/documenti per la homepage della FTST;
- coordinare le date delle competizioni con le altre commissioni;
- creazione del calendario delle scadenze a tutti i livelli e del rispetto delle stesse;
- creazione e gestione del budget per la commissione;
- redazione, controllo e chiusura del conto annuale della commissione;
- responsabilità del flusso di informazioni e della comunicazione interna ed esterna.

### **Requisiti**

Ci aspettiamo:

- personalità motivata con conoscenze e passione per il tiro sportivo amatoriale e agonistico, con particolare attenzione al tiro con la pistola;
- disponibilità a lavorare in una funzione di milizia con indennità secondo il regolamento sulle spese;
- capacità organizzative, di lavoro in team e di comunicazione;
- conoscenza dell'uso di MS Office;
- conoscenze delle lingue nazionali;
- conoscenze di base delle regole ISSF e RTSp;
- formazione di allenatore di tiro sportivo facoltativa;
- formazione di monitore di tiro SAT pistola auspicata.

### **Cosa ci si può aspettare?**

- un team collegiale e orientato alle soluzioni
- compenso onorifico in conformità alle linee guida FTST
- impegno di ca. 100 ore all'anno

### **La vostra candidatura**

deve essere inviata per e-mail a:

Ivana Moretti, segretaria, [ivana.moretti@ftst.ch](mailto:ivana.moretti@ftst.ch)

### **Contatto per informazioni e chiarimenti**

Per domande e informazioni rivolgersi direttamente al presidente federativo  
Doriano Junghi, tel 079 673 81 13, [doriano.junghi@ftst.ch](mailto:doriano.junghi@ftst.ch)